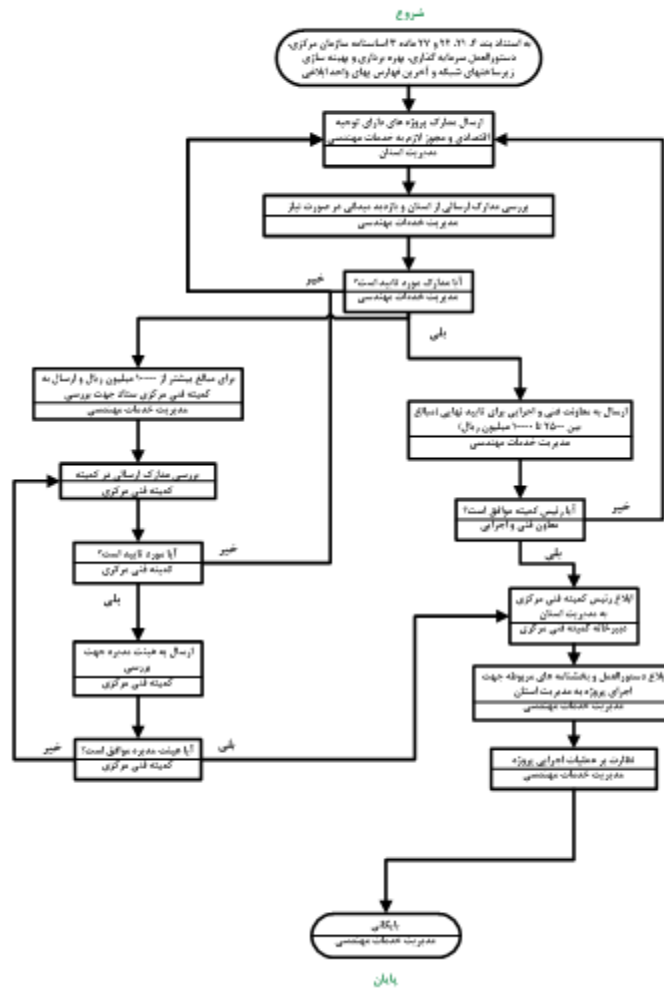


۱- عنوان خدمت: مشاوره و تأییدیه فنی طرح های سرمایه گذاری در احداث و توسعه زیرساخت های مورد نیاز اتحادیه ها و شرکت های تعاونی تحت پوشش سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران از محل کمک های فنی و اعتباری		۲- شناسه خدمت (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)	
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران		
	نام دستگاه مادر: وزارت جهاد کشاورزی		
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت		
	معرفی متقاضیان ذیصلاح به بانک عامل جهت عقد قرارداد و دریافت تسهیلات بانکی کم بهره یا بدون بهره برای احداث و توسعه ی زیرساخت های مورد نیاز اتحادیه ها و شرکت های تعاونی تحت پوشش سازمان.		
	نوع خدمت	<input type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)	
	ماهیت خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی	
	سطح خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی	
	رویداد مرتبط با:	<input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> باطنیات <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> تاسیسات شهری <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input type="checkbox"/> سایر	
	نحوه آغاز خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ...	
	مدارک لازم برای انجام خدمت	مصوبه هیئت مدیره و مجمع عمومی شرکت/اتحادیه، طرح توجیهی فنی و اقتصادی، تأییدیه کمیته فنی اداره تعاون روستایی شهرستان، مدیریت تعاون روستایی استان، سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران حسب مورد و اهراز هویت حقوقی	
	قوانین و مقررات بالادستی	بند ۴، ۲۱، ۲۲ و ۲۷ ماده ۳ اساسنامه سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران، دستورالعمل شماره ۳۶۱۷۲ مورخ ۹۳/۵/۲۷ هیات مدیره سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران: «دستورالعمل سرمایه گذاری، بهره برداری و بهینه سازی زیرساخت ها در سطح شبکه تحت پوشش سازمان»	
	۵- جزئیات خدمت	آمار تعداد خدمت گیرندگان	
متوسط مدت زمان ارایه خدمت:		۳۰ روز	
تواتر		<input checked="" type="checkbox"/> یکبار برای همیشه	
تعداد بار مراجعه حضوری		ارائه مدارک و درخواست	
هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان		مبلغ (مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی
	ندارد	ندارد	<input type="checkbox"/>
	ندارد	ندارد	<input type="checkbox"/>
	...		<input type="checkbox"/>
۶- نحوه دسترسی به خدمت	آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن		
	WWW.-----		
	نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: -----		
	مراحل خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت
	در مرحله اطلاع رسانی خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input checked="" type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی): مکاتبه با مدیریت استان و شهرستان از طریق اتوماسیون اداری
در مرحله اطلاع رسانی خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر: اعلام به شبکه	

<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عنوان مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)			<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="checked" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی			در مرحله درخواست خدمت		
مراجعه به دستگاه: <input checked="checked" type="checkbox"/> ملی <input checked="checked" type="checkbox"/> استانی <input checked="checked" type="checkbox"/> شهرستانی			<input checked="checked" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="checked" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:					
<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)			<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="checked" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی			مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)		
			ذکر ضرورت مراجعه حضوری					
<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عنوان مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)			<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="checked" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی			در مرحله ارائه خدمت		
مراجعه به دستگاه: <input checked="checked" type="checkbox"/> ملی <input checked="checked" type="checkbox"/> استانی <input checked="checked" type="checkbox"/> شهرستانی			<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="checked" type="checkbox"/> سایر: مکاتبات مستقیم با بانک عامل					
			ذکر ضرورت مراجعه حضوری					
نام سامانه های دیگر			فیلدهای مورد تبادل			نام سامانه های دیگر		
استعلام	استعلام الکترونیکی							
غیر الکترونیکی	Batch (دستهای)							
	online (برخط)							
استعلام الکترونیکی	استعلام الکترونیکی		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)			نام سامانه های دستگاه دیگر		
	Batch (دستهای)		فیلدهای مورد تبادل			نام دستگاه دیگر		
	online (برخط)		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)			نام سامانه های دستگاه دیگر		
			فیلدهای مورد تبادل			نام سامانه های دستگاه دیگر		
استعلام الکترونیکی غیر الکترونیکی است، استعلام توسط:	استعلام الکترونیکی		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)			نام دستگاه دیگر		
	Batch (دستهای)		فیلدهای مورد تبادل			نام سامانه های دستگاه دیگر		
	online (برخط)		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)			نام سامانه های دستگاه دیگر		
			فیلدهای مورد تبادل			نام سامانه های دستگاه دیگر		
ارتباط خدمت یا سایر	ارتباط خدمت یا سایر		ارتباط خدمت یا سایر			ارتباط خدمت یا سایر		

دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	مشخص نیست	اخذ پروانه ساختمان	دفتر خدمات الکترونیک مراجعه به اداره شهرداری	شهرداری	
دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-----	رعایت حریم جاده	مشخص نیست	اداره کل راه و شهرسازی	
دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-----	سند مالکیت	-----	اداره ثبت اسناد و املاک	
دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-----	گواهی بهداشت	-----	اداره بهداشت	
دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-----	رعایت مسایل محیط زیستی	-----	محیط زیست	
۱- سرمایه گذاری در احداث و توسعه تاسیسات ذخیره سازی محصولات کشاورزی							
۲- سرمایه گذاری در تجهیز و استاندارد سازی مراکز خرید محصولات کشاورزی							
۳- سرمایه گذاری در احداث و توسعه ی مراکز عرضه مستقیم کالا.							

مراحل انجام کار سرمایه گذاری در ایجاد و توسعه زیرساختهای مورد نیاز شبکه از محل منابع داخلی شبکه



توضیحات	فرآیند مجوز		زمان تقریبی فرآیند مجوز (روز/ ساعت)	مراجع ناظر	فرآیند صدور مجوز	متقاضی مجوز				هزینه (ریال)	مدت اعتبار	مدارک مورد نیاز	مستندات قانونی (مصوبه، بخشنامه، آیین نامه)	نوع مجوز	عنوان مجوز	ردیف
	الکترونیکی	غیر الکترونیکی				مشترک *	اختصاصی	دولتی	حقوقی							
	✓		۳۰ روز	سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران	✓					-----	۱ سال	مصوبه هیئت مدیره و مجمع عمومی شرکت/اتحادیه، طرح توجیهی فنی و اقتصادی، تاییدیه کمیته فنی اداره تعاون روستایی شهرستان، مدیریت تعاون روستایی استان، سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران حسب مورد و اهراز هویت حقوقی	بند ۲۱، ۲۲ و ۲۷ ماده ۳ اساسنامه سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران، دستورالعمل شماره ۳۶۱۷۲ مورخ ۹۳/۵/۲۷ هیات مدیره سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران: «دستورالعمل سرمایه گذاری، بهره برداری و بهینه سازی زیرساخت ها در سطح شبکه تحت پوشش سازمان»	سرمایه گذاری در احداث و توسعه تاسیسات ذخیره سازی محصولات کشاورزی	اعطای تسهیلات بانکی جهت سرمایه گذاری در احداث و توسعه زیرساخت های مورد نیاز اتحادیه ها و شرکت های تعاونی تحت پوشش سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران از محل کمک های فنی و اعتباری	۱
	✓		۳۰ روز		✓					-----	۱ سال	مصوبه هیئت مدیره و مجمع عمومی شرکت/اتحادیه، طرح توجیهی فنی و اقتصادی، تاییدیه کمیته فنی اداره تعاون روستایی شهرستان، مدیریت تعاون روستایی استان، سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران حسب مورد و اهراز هویت حقوقی	بند ۲۱، ۲۲ و ۲۷ ماده ۳ اساسنامه سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران، دستورالعمل شماره ۳۶۱۷۲ مورخ ۹۳/۵/۲۷ هیات مدیره سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران: «دستورالعمل سرمایه گذاری، بهره برداری و بهینه سازی زیرساخت ها در سطح شبکه تحت پوشش سازمان»	سرمایه گذاری در تجهیز و خرید محصولات کشاورزی		۲
	✓		۳۰ روز		✓					-----	۱ سال	مصوبه هیئت مدیره و مجمع عمومی شرکت/اتحادیه، طرح توجیهی فنی و اقتصادی، تاییدیه کمیته فنی اداره تعاون روستایی شهرستان، مدیریت تعاون روستایی استان، سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران حسب مورد و اهراز هویت حقوقی	بند ۲۱، ۲۲ و ۲۷ ماده ۳ اساسنامه سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران، دستورالعمل شماره ۳۶۱۷۲ مورخ ۹۳/۵/۲۷ هیات مدیره سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران: «دستورالعمل سرمایه گذاری، بهره برداری و بهینه سازی زیرساخت ها در سطح شبکه تحت پوشش سازمان»	سرمایه گذاری در احداث و توسعه ی مراکز عرضه مستقیم کالا.		۳

*اگر مراحل مجوز دارای فرآیند مشترک با دیگر دستگاه ها و نیازمند تبادل داده با آنها است، فرم شماره ۲ نیز تکمیل شود

فرم شماره دو

توضیحات	فرآیند مجوز		زمان انجام کار (روز/ ساعت)	هزینه (ریال)	مدت اعتبار	مدارک مورد نیاز	نوع فرآیند		عنوان دستگاه استعلام شونده	ردیف
	الکترونیکی	غیر الکترونیکی					سایر ***	موارد استعلام با ذکر نام **		
	√	√	۴ ماه	نامشخص	۳ سال	سند مالکیت		اخذ پروانه استعلام	شهرداری	۱
	√		۱۵ روز	----	۱ سال	نامه بانک		رعایت حریم جاده	اداره کل راه و شهرسازی	۲
	√		۱۵ روز	----	۶ ماه	سند مالکیت		سند مالکیت	اداره ثبت و اسناد و املاک	۳
	√		۱۵ روز	----	۱ سال	نامه بانک		گواهی بهداشت	اداره بهداشت	۴
	√		۱۵ روز	----	۱ سال	نامه بانک		رعایت مسایل محیط زیست	محیط زیست	۵

** نام استعلام در توضیحات درج شود

*** اگر نوع فرآیند سایر می باشد اطلاعات آن در توضیحات درج شود